

คู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55

รอบที่ 2



สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร

กรมส่งเสริมการเกษตร

ธันวาคม 2554

คำนำ

คู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 เป็นคู่มือเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานการขึ้นทะเบียนเกษตรกรเพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐในการช่วยเหลือเกษตรกร ซึ่งบางส่วนได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแนวทางการดำเนินงานจากคู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจที่ผ่านมา เพื่อเพิ่มความรัดกุมในการดำเนินงาน เน้นให้การขึ้นทะเบียนถูกต้องตามความเป็นจริงสอดคล้องกับนโยบาย กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษา ทำความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานในคู่มือนี้โดยละเอียด

คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ
ธันวาคม 2554

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	
คำนำ	
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	1
3. การเตรียมการก่อนขึ้นทะเบียน	1
4. เจเนอ์ใจในการขึ้นทะเบียน	2
4.1 เกษตรกร	2
4.2 พื้นที่	2
4.3 พันธุ์ข้าว	4
4.4 กรอระยะเวลา	4
5. ขั้นตอนการขึ้นทะเบียน	5
5.1 ขั้นตอนที่ 1 การรับคำร้องขึ้นทะเบียนเกษตรกร	5
5.1.1 ผู้ดำเนินการรับคำร้องขึ้นทะเบียน	5
5.1.2 วิธีการขึ้นทะเบียน	5
5.1.3 สถานที่รับขึ้นทะเบียน	6
5.2 ขั้นตอนที่ 2 การตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกร	6
5.2.1 ผู้ดำเนินการตรวจสอบ	6
5.2.2 วิธีการตรวจสอบ	7
5.2.3 สถานที่ประชาคม	10
5.3 ขั้นตอนที่ 3 การออกไปรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกร	10
5.3.1 การพิมพ์ใบรับรองฯ	10
5.3.2 วิธีการออกไปรับรองฯ	10
5.3.3 การแก้ไขข้อมูลที่คลาดเคลื่อน	10
5.3.4 สถานที่ออกไปรับรอง	11
6. มาตรการลงโทษ	11

สารบัญภาคผนวก

ภาคผนวก	หน้า
ภาคผนวกที่ 1 แผนปฏิบัติงาน โครงการขึ้นทะเบียนเกษตรกรฯ	(1)
ภาคผนวกที่ 2 ผังขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืช	(3)
ภาคผนวกที่ 3 แบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2	(4)
ภาคผนวกที่ 4 ประมวลกฎหมายอาญาที่เกี่ยวข้องในกรณีที่มีการแจ้งข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง	(5)
ภาคผนวกที่ 5 แบบคำร้องมอบหมายบุคคลอื่นขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2	(7)
ภาคผนวกที่ 6 หนังสือรับรองการทำประโยชน์ในที่ดินในพื้นที่มีเอกสารสิทธิ์ โดยการเช่า	(8)
ภาคผนวกที่ 7 ขั้นตอนการจัดทำประชาคมเกษตรกร	(9)
ภาคผนวกที่ 8 แบบรับรองการขึ้นทะเบียนในการประชาคมกลุ่มย่อย การขึ้นทะเบียนเกษตรกร ผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2	(10)
ภาคผนวกที่ 9 แบบสรุปผลการจัดทำประชาคมการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2	(12)
ภาคผนวกที่ 10 แบบคำร้องขอใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 (กรณีใบรับรองต้นฉบับสูญหาย)	(16)
ภาคผนวกที่ 11 แบบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 (กรณีเสียชีวิต เจ็บป่วย ต้องโทษติดคุก ไปต่างประเทศ)	(17)
ภาคผนวกที่ 12 แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่ไม่มีผลกับวงเงิน ผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2	(18)
ภาคผนวกที่ 13 แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่มีผลกับวงเงิน ผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2	(20)
ภาคผนวกที่ 14 การตรวจสอบและมาตรการลงโทษ	(24)
ภาคผนวกที่ 15 นิยามและตัวอย่างเอกสารสิทธิ์ในที่ดิน	(28)

คู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2

1. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้ปรับเปลี่ยนนโยบายความช่วยเหลือเกษตรกร กรณีราคาผลผลิตตกต่ำโดยผ่านโครงการต่างๆ ของรัฐ เช่น โครงการรับจำนำ โครงการแทรกแซงราคา โครงการประกันรายได้เกษตรกร เป็นต้น เพื่อยกระดับรายได้ของเกษตรกรให้เหมาะสม และสร้างความมั่นคงในการประกอบอาชีพเกษตรกรรม โดยไม่บิดเบือนกลไกการตลาดมุ่งให้เกษตรกรได้รับผลประโยชน์จากโครงการโดยตรงและทั่วถึง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มอบให้กรมส่งเสริมการเกษตร เป็นหน่วยงานหลักทำหน้าที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ได้แก่ ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง ให้ครอบคลุมทุกจังหวัดทั่วประเทศ ดังนั้น กรมส่งเสริมการเกษตรจึงได้จัดทำ “คู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2” เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทั้งในส่วนกลางและภูมิภาคของกรมส่งเสริมการเกษตรใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานการขึ้นทะเบียนให้แก่เกษตรกรผู้ปลูกข้าวดังกล่าว อย่างมีประสิทธิภาพ รัดกุม และได้ข้อมูลที่ถูกต้องตรงกับความความเป็นจริง

2. วัตถุประสงค์ของการขึ้นทะเบียน

- 2.1 เพื่อให้มีฐานข้อมูลเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 ที่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ครอบคลุมทุกจังหวัด
- 2.2 เพื่อออกใบรับรองให้แก่เกษตรกรเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการเข้าร่วมโครงการตามนโยบายของรัฐบาล

3. การเตรียมการก่อนการขึ้นทะเบียน

- 3.1 ประชาสัมพันธ์ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เกษตรกรรับทราบขั้นตอน และการเตรียมหลักฐานประกอบการยื่นขอขึ้นทะเบียนให้ครบถ้วน
- 3.2 จังหวัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการระดับจังหวัดเพื่อทำหน้าที่
 - 3.2.1 รวบรวมและวิเคราะห์ตรวจสอบข้อมูลผลการขึ้นทะเบียน เพื่อติดตามตรวจสอบข้อมูลที่ผิดปกติ
 - 3.2.2 รายงานความก้าวหน้า และประสานงานในทุกระดับ
 - 3.2.3 แก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ
 - 3.2.4 สนับสนุนการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ทุกระดับ
 - 3.2.5 ติดตามนิเทศงานให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติดำเนินการในพื้นที่ให้ถูกต้องตามคู่มือการขึ้นทะเบียนฯ
- 3.3 สำนักงานเกษตรอำเภอ/จังหวัด จัดทำแผนปฏิบัติงานในการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 การประชาสัมพันธ์ การออกใบรับรอง และประกาศให้เกษตรกรทราบก่อนการขึ้นทะเบียน (ภาคผนวกที่ 1)
- 3.4 ชี้แจง ทำความเข้าใจหลักเกณฑ์และขั้นตอนการขึ้นทะเบียน แก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4. เงื่อนไขในการขึ้นทะเบียน

4.1. เกษตรกร ผู้มีสิทธิขอขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

4.1.1 มีสัญชาติไทยและบรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย

4.1.2 เป็นหัวหน้าครอบครัว และขึ้นทะเบียนเกษตรกร (ทบก. 01) กับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ก่อนแล้ว และกรณีเกษตรกรไม่สามารถมาขึ้นทะเบียนด้วยตนเองได้ ให้มอบอำนาจให้สมาชิกในครัวเรือนที่มีชื่ออยู่ในทะเบียน ทบก. 01 เป็นผู้ขอขึ้นทะเบียนแทน (ภาคผนวกที่ 5) เกษตรกรแต่ละครอบครัวสามารถขึ้นทะเบียนได้แปลงละ 1 ครั้งต่อรอบการผลิต

- เกษตรกรที่จะขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 จะต้องเดินทางมาขึ้นทะเบียนด้วยตนเอง ณ สถานที่รับขึ้นทะเบียน ที่เป็นที่ตั้งของแปลงปลูก ในแต่ละแปลง

- เกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเรียบร้อยแล้ว จะต้องติดตามกำหนดการประชุม และเดินทางเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

- ห้ามนำพื้นที่ปลูกข้าวที่ขึ้นทะเบียนแล้วมาขึ้นทะเบียนซ้ำในรอบระยะเวลาการขึ้นทะเบียน

4.1.3 เกษตรกรต้องทำการเพาะปลูกข้าว และมีข้าว อยู่ในแปลงในวันขึ้นทะเบียน วันประชุม และวันตรวจสอบพื้นที่

4.1.4 เกษตรกรต้องเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ในผลผลิตข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 ในแปลงที่ขอขึ้นทะเบียน ผู้มีกรรมสิทธิ์ หมายถึง ผู้ที่ลงทุนและดูแลการเพาะปลูกพืชที่ขอขึ้นทะเบียน

4.2 พื้นที่

4.2.1 พื้นที่ที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ให้ รวมทั้งหนังสืออนุญาตจากหน่วยงานที่มีสิทธิ์ในที่ดินให้เข้าทำประโยชน์ (ภาคผนวกที่ 15) ได้แก่

1.) โฉนดที่ดิน (น.ส.4) หนังสือสำคัญแสดงสิทธิการถือครองที่ดินอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

2.) น.ส.3/น.ส.3ก./น.ส.3ข.

3.) ส.ป.ก.4-01 หนังสือแสดงสิทธิการทำเกษตร(ยกเว้น ส.ป.ก.4-01 ซ เป็นเอกสารสิทธิ์ที่ออกในที่ชุมชนไม่สามารถทำการเกษตร, ส.ป.ก./ สร.5ก. มิใช่เอกสารสิทธิ์) ซึ่งผู้มีชื่อในที่ดิน ส.ป.ก. และเพาะปลูกข้าว ปี 2554/55 และเจ้าของกรรมสิทธิ์ในที่ ส.ป.ก. มีสิทธิ์ยื่นขึ้นทะเบียนเท่านั้น แต่อนุโลมให้ คู่สมรส บุตร ของเจ้าของพื้นที่ ส.ป.ก. ขึ้นทะเบียนได้ ในกรณีที่เจ้าของพื้นที่ ส.ป.ก. เสียชีวิต สิทธิในการใช้ประโยชน์ในที่ดินได้แก่ทายาทโดยธรรม ซึ่งจะต้องดำเนินการแจ้งต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพื่อโอนกรรมสิทธิ์ ตามพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 มาตราที่ 39

4) ก.ส.น. หนังสือแสดงสิทธิที่ดินทำกินในเขตนิคมสหกรณ์

5) น.ก.3 หนังสือให้เข้าใช้ประโยชน์ในนิคมสร้างตนเอง

- 6) ใบจอง (น.ส.2) หนังสืออนุญาตให้เข้าใช้ที่ดิน เป็นการชั่วคราว
- 7) ส.ค.1 หนังสือแสดงสิทธิการครอบครองที่ดินเปล่า
- 8) ส.ท.ก. 1ก หรือ ส.ท.ก. 2ก หนังสือแสดงสิทธิที่ดินทำกินในเขตป่าสงวน ส.ท.ก 1ก ต้องมีอายุไม่เกิน 5 ปี นับตั้งแต่วันออก จนถึงวันที่มาขอขึ้นทะเบียน
- 9) โฉนดตราจอง
- 10) ตราจองที่ได้ทำประโยชน์แล้ว
- 11) ในกรณีที่เขา แต่ผู้เช่าไม่มีสัญญาเช่า เนื่องจากผู้ให้เช่าไม่ทำสัญญาเช่าและหรือไม่ได้มอบสำเนาเอกสารสิทธิให้มาใช้เป็นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน ให้ผู้เช่ากรอกข้อมูลรายละเอียด ชื่อ- นามสกุล ผู้ให้เช่า สถานที่ตั้งแปลงพร้อมทั้งหนังสือรับรองการทำประโยชน์ในที่ดิน โดยการเช่า ซึ่งผ่านการรับรองโดยกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือ กรรมการหมู่บ้าน หรือ สมาชิก อบต. หรือผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หรือ กรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบล (ศบกด.) หรือ คณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเป็นผู้รับรอง สำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ผู้นำชุมชนหรือผู้นำเกษตรกรที่ได้รับการมอบหมายจากเกษตรเขตเป็นผู้รับรอง การลงลายมือชื่อผู้รับรองต้องลงลายมือชื่อรับรองพร้อมระบุตำแหน่งต่อหน้าเจ้าหน้าที่ที่รับขึ้นทะเบียน ในวันขึ้นทะเบียนเท่านั้น โดยผู้รับรองจะลงลายมือชื่อในแบบไว้ล่วงหน้าไม่ได้ นอกจากนี้ต้องมีการรับรองของเกษตรกรแปลงข้างเคียงเป็นพยาน (ภาคผนวกที่ 6 ใช้สำหรับพื้นที่มีเอกสารสิทธิ เท่านั้น)

12) พื้นที่ผ่อนผันให้เข้าทำประโยชน์เป็นการชั่วคราว ได้แก่ พื้นที่ที่ทางราชการยังมีได้ออกเอกสารสิทธิให้เกษตรกรถือเป็นเจ้าของ เช่น พื้นที่ทหาร พื้นที่รอบเขื่อน อ่างเก็บน้ำในความรับผิดชอบของกรมชลประทาน ที่สาธารณประโยชน์ในเขตเทศบาล/สุขาภิบาล ตำบล หมู่บ้าน ฯลฯ ผ่อนผันให้ขึ้นทะเบียนได้แต่ต้องมีหนังสืออนุญาตจากหน่วยงานที่มีสิทธิอนุญาต อนุญาตให้เกษตรกรเข้าทำประโยชน์เป็นการชั่วคราว อย่างไรก็ตามหากเกษตรกรไม่มีหนังสืออนุญาตเข้าทำประโยชน์ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการกำกับ ดูแลการรับจำนำข้าวระดับจังหวัด พิจารณาตามควรเป็นกรณีไป โดยต้องระบุชื่อเกษตรกร ระยะเวลาที่เข้าทำประโยชน์ ซึ่งครอบคลุมการเพาะปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 พร้อมทั้งจัดทำผังการใช้ที่ดิน ขอบเขตจำนวนพื้นที่ที่อนุญาตให้ชัดเจนเป็นระบบโดยเครื่องมือ และวิธีการที่เหมาะสมกับพื้นที่ที่เชื่อถือได้ เพื่อไม่ให้เกิดการขึ้นทะเบียนซ้ำซ้อน การขึ้นทะเบียนเกินพื้นที่ปลูกจริง การอ้างสิทธิ และการบุกรุกเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของรัฐโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

4.2.2 พื้นที่ที่ทางราชการไม่ออกเอกสารสิทธิ ให้เกษตรกรรายเดิมที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ในปี 2552/53 มีสิทธิขึ้นทะเบียน โดยต้องขึ้นทะเบียนไม่เกินพื้นที่ที่เคยขึ้นทะเบียนใน ปี 2552/53 เท่านั้น (ไม่สามารถใช้หนังสือการรับรองการทำประโยชน์ (ภาคผนวกที่ 6) มาขอใช้สิทธิการขึ้นทะเบียน ไม่รับขึ้นทะเบียนเกษตรกรรายใหม่ ที่เพาะปลูกในพื้นที่นอกเหนือที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ หากไม่มีหนังสืออนุญาตจากหน่วยงานให้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่

สำหรับ ภ.บ.ท. 5 หรือเอกสารการเสียภาษีบำรุงท้องที่ที่ออกโดย อบต. หรือเทศบาล ไม่ถือว่าเป็น เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน เพราะมิใช่เอกสารแสดงการครอบครองที่ดินตามกฎหมาย ในการขึ้นทะเบียนที่ ผ่านมาพบว่ามีการใช้ภ.บ.ท. 5 มาขึ้นทะเบียนซ้อนกับเอกสารสิทธิ์ หรือแจ้งพื้นที่ปลูกเกินจริง ดังนั้นจะ นำมาใช้เป็นหลักฐานในการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 ไม่ได้

4.3 พันธุ์ข้าว

พันธุ์ข้าวเปลือกทุกพันธุ์เกษตรกรสามารถนำมาขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2

4.4 กรอบระยะเวลา

กิจกรรม	ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคตะวันตก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคเหนือ	ภาคใต้
การปลูก	1 พฤศจิกายน 2554 – 30 เมษายน 2555	1 มีนาคม – 15 มิถุนายน 2555
การเก็บเกี่ยว	1 กุมภาพันธ์ – 31 สิงหาคม 2555	1 มิถุนายน – 15 ตุลาคม 2555
การขึ้นทะเบียน	4 มกราคม – 31 พฤษภาคม 2555	1 เมษายน – 15 กรกฎาคม 2555
การประชาคม	20 มกราคม – 15 มิถุนายน 2555	1 พฤษภาคม – 31 กรกฎาคม 2555
การออกใบรับรอง	20 มกราคม – 30 มิถุนายน 2555	1 พฤษภาคม – 15 สิงหาคม 2555

มีข้อกำหนดเพิ่มเติม ดังนี้

(1) เกษตรกรในพื้นที่น้ำท่วมซ้ำซาก ที่มีความจำเป็นต้องปลูกข้าวรอบที่ 1 (นาปี) ในช่วงเดือน มีนาคม – เมษายน ซึ่งยังอยู่ในช่วงเวลาปลูกข้าวรอบที่ 2 ตามที่กำหนด เพื่อหลีกเลี่ยงน้ำท่วมในฤดูฝน ให้ขึ้นทะเบียน เข้าร่วมโครงการในรอบปีถัดไป

(2) เกษตรกรที่ปลูกข้าวในสภาพดินแห้งเพื่อรอฝน โดยวิธีการหว่าน (หว่านสำรวย) หรือ หยอดข้าวแห้ง ถึงแม้จะปลูกข้าวในช่วงเวลาปลูกข้าวรอบที่ 2 ตามที่กำหนด แต่จัดเป็นการปลูกข้าว รอบที่ 1 (นาปี) ให้ขึ้นทะเบียน เข้าร่วมโครงการในรอบปีถัดไป

(3) หากพื้นที่ในจังหวัดภาคใต้ที่ปลูกข้าวรอบที่ 2 มีวันปลูกข้าวตรงกับช่วงเวลาปลูกข้าวรอบที่ 2 ของภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคเหนือ ให้ใช้กรอบเวลาเดียวกับภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคเหนือ

5. ขั้นตอนการขึ้นทะเบียน ประกอบด้วย 3 ขั้นตอนคือ

5.1 ขั้นตอนที่ 1 การรับคำร้องขึ้นทะเบียนเกษตรกร

5.1.1 ผู้ดำเนินการรับคำร้องขึ้นทะเบียน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรอำเภอ ที่รับผิดชอบพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้ปฏิบัติงานการรับขึ้นทะเบียน และเป็นผู้มีอำนาจลงนามในช่องเจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียนในแบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2

5.1.2 วิธีการขึ้นทะเบียน

- เจ้าหน้าที่จะต้องชี้แจงหลักเกณฑ์ เงื่อนไข การขึ้นทะเบียน ตลอดจนปิดป้ายประกาศ และแจ้งให้เกษตรกรทราบถึง ความผิดและบทลงโทษ ตามประมวลกฎหมายอาญา หากเกษตรกรแจ้งข้อมูลต่อเจ้าหน้าที่ และรับรองข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้เกษตรกรรับทราบก่อนการรับขึ้นทะเบียน (ภาคผนวกที่ 4)

- การกรอกข้อมูล เกษตรกรเป็นผู้กรอกข้อมูลด้วยตนเอง หรือให้บุคคลอื่นที่เกษตรกรไว้ใจเป็นผู้กรอกข้อมูลให้ ตามแบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี2554/55 รอบที่ 2 (ภาคผนวกที่ 3) ได้แก่ จำนวนพื้นที่ปลูก ชื่อพันธุ์ข้าวที่ปลูก ชนิดเอกสารสิทธิ์

เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการรับขึ้นทะเบียนจะกรอกข้อมูลให้เกษตรกรไม่ได้ เจ้าหน้าที่จะต้องอ่านทวนข้อมูลที่ได้จดลงในแบบขึ้นทะเบียนให้เกษตรกรรับทราบ จึงให้เกษตรกรลงลายมือชื่อ หรือประทับลายนิ้วมือ ต่อหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ ณ วันที่รับขึ้นทะเบียนเท่านั้นจะลงลายมือชื่อก่อนไม่ได้ พร้อมทั้งจะต้องมีลายมือชื่อเกษตรกรแปลงข้างเคียงที่ขอขึ้นทะเบียน และผู้นำชุมชนที่รู้ข้อมูลของเกษตรกรให้เป็นผู้รับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรด้วย

- กรณีปลูกข้าวหลายพันธุ์ ให้แยกขึ้นทะเบียนเป็นแปลงๆ แยกตามชนิดพันธุ์

- กรณีที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยวข้าวในแปลงไม่พร้อมกัน ให้แยกขึ้นตามระยะเวลาการปลูก การเก็บเกี่ยว

- กรณีมีเอกสารสิทธิ์หลายฉบับ ให้ขึ้นทะเบียน 1 เอกสารสิทธิ์ต่อ 1 แปลงปลูก ตามชนิด และระยะเวลาการปลูก การเก็บเกี่ยวพร้อมกันเป็นแปลงๆ ไป

- เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียนมอบสำเนาแบบขึ้นทะเบียนฯ ให้เกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียนเก็บรักษาเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการขอใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนฯ รายแปลง เมื่อผ่านขั้นตอนการตรวจสอบและประกาศผลการรับรองการขึ้นทะเบียน ทั้งนี้ สำเนาเอกสารที่ใช้ประกอบการขอขึ้นทะเบียนให้รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมเซ็นชื่อกำกับและเขียนข้อความ “เอกสารนี้ใช้เฉพาะการขึ้นทะเบียนเกษตรกร เพื่อเข้าร่วมโครงการรับจำนำข้าวเปลือก ปี 2554/55 (รอบที่ 2) เท่านั้น ”

- เกษตรกรต้องเข้าร่วมประชาคม เพื่อรับการตรวจสอบข้อมูล และแสดงตนด้วยตนเองเท่านั้น

เอกสารประกอบ (ให้รับรองสำเนาและนำฉบับจริงมาแสดง)

- บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง และสำเนา)

- ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง และสำเนา)

- ทะเบียนเกษตรกร (ทบก.02)

- และหรือภาพถ่ายแปลงปลูกพืชที่ขึ้นทะเบียนพร้อมเกษตรกรผู้ขอขึ้นทะเบียนแปลงนั้น โดยผู้ขอขึ้นทะเบียนจะต้องลงลายมือชื่อข้างหลังภาพ และระบุวัน เดือน ปี ที่ถ่ายภาพดังกล่าว ทั้งนี้ ความจำเป็นในการใช้ภาพถ่ายเป็นหลักฐานประกอบการขึ้นทะเบียน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบลตามสถานการณ์และสภาพพื้นที่

- เอกสารสิทธิการใช้ที่ดิน (ฉบับจริง และสำเนา)

5.1.3 สถานที่รับขึ้นทะเบียนการปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2

- สำนักงานเกษตรอำเภอที่เป็นที่ตั้งของแปลงปลูก หรือ

- สถานที่ที่สำนักงานเกษตรอำเภอนัดหมาย

กรณีเกษตรกรไม่สามารถเดินทางไปขึ้นทะเบียนตามวัน เวลา และสถานที่ที่นัดหมาย และมีความประสงค์ขอขึ้นทะเบียน ณ สำนักงานเกษตรอำเภอ ให้ถือเป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานเกษตรอำเภอนั้นๆ หรือ เกษตรอำเภอเป็นผู้รับขึ้นทะเบียน แต่ต้องเดินทางมาแจ้งขอขึ้นทะเบียนด้วยตนเองไม่ควรเกินวันเวลาที่สำนักงานเกษตรอำเภอนัดหมายประชาคม โดยถือเป็นหน้าที่ของเกษตรกรที่จะต้องติดตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ทั้งนี้ หากเกษตรกรมาขอขึ้นทะเบียนหลังการประชาคมโดยไม่มีเหตุอันควร ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตรวจสอบโดยประชาคมได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบลพิจารณาวิธีการตรวจสอบเกษตรกรรายนั้นๆเป็นการเฉพาะ

5.2 ขั้นตอนที่ 2 การตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียน

5.2.1 ผู้ดำเนินการตรวจสอบ ดำเนินการตรวจสอบตามวิธีการตรวจสอบทุกขั้นตอน โดยผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ดำเนินการประชาคม และสุ่มตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2

องค์ประกอบคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| 1.1) ปลัด อบต. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก ปลัด อบต. | เป็นประธานกรรมการ |
| 1.2) กำนัน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก กำนัน | เป็นรองประธานกรรมการ |
| 1.3) ผู้ใหญ่บ้านเฉพาะในหมู่บ้านที่มีเกษตรกรขอขึ้นทะเบียน | เป็นกรรมการ |
| 1.4) เจ้าหน้าที่ ธ.ก.ส. | เป็นกรรมการ |
| 1.5) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรที่รับผิดชอบตำบล | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 1.6) กรรมการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจ เป็นต้น | |

เขตเทศบาล องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย ปลัดเทศบาล ผู้แทนศูนย์บริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบล (สบกต.) เจ้าหน้าที่ ชกส. ประธานคณะกรรมการชุมชน เกษตรหมู่บ้าน และนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรรับผิดชอบตำบลเป็นกรรมการและเลขานุการ ส่วนประธานให้คณะกรรมการเป็นผู้คัดเลือก และให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

กรุงเทพมหานคร องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยผู้แทนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบล (สบกต.) เจ้าหน้าที่ ชกส. ประธานคณะกรรมการชุมชน เกษตรหมู่บ้าน หรือเกษตรกรที่ได้รับมอบหมายโดยเกษตรกรเขต และนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรรับผิดชอบตำบลเป็นกรรมการและเลขานุการ ส่วนประธานให้คณะกรรมการเป็นผู้คัดเลือก และให้เกษตรกรกรุงเทพมหานครเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

5.2.2 วิธีการตรวจสอบ

5.2.2.1 ตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่แนบขอขึ้นทะเบียน เช่น เอกสารแสดงตน เอกสารแสดงสิทธิ์ในที่ดินของเกษตรกร เช่น เอกสารสิทธิ์ตามประมวลกฎหมายที่ดิน หรือเอกสารสิทธิ์ที่ทางราชการให้การรับรอง เช่น โฉนด (น.ส.4), น.ส.3, น.ส.3ก, น.ส.3ข., สปก.4-01 , ส.ค.1 ก.สน. , นค.3 ส.ท.ก. โฉนดตราจอง และตราจองที่ได้ทำประโยชน์ แล้ว หรือเอกสารการเช่าที่ดิน หรือหนังสืออนุญาตให้ทำประโยชน์ของผู้มีสิทธิ์ในที่ดิน การตรวจสอบเอกสารนอกจากการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารสิทธิ์ในที่ดินที่มาขึ้นทะเบียนแล้วต้องตรวจสอบความสัมพันธ์ของจำนวนพื้นที่ที่ทำการเกษตรที่แจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกร (ทบก.01) ว่ามีพื้นที่สอดคล้องตรงตามที่ได้เคยแจ้งไว้หรือไม่

เอกสารสิทธิ์ประเภทต่างๆ ทั้ง น.ส.1-3 , ใบเหี่ยยบ่า ใบจอง เป็นเอกสารสิทธิ์ที่ได้ออกให้ราษฎรเป็นการชั่วคราวเมื่อหลายสิบปีก่อน โดยไม่มีการออกเพิ่มเติม ประกอบกับในปัจจุบันกรมที่ดินได้เร่งออกโฉนดที่ดินให้แก่ราษฎรที่ถือเอกสารต่างๆข้างต้นเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เกษตรกรส่วนใหญ่จะนำเอกสารสิทธิ์ดังกล่าวไปขอออกโฉนดที่ดิน (น.ส. 4) เมื่อเกษตรกรไปรับโฉนดที่ดินแล้ว สำนักงานที่ดินจะเรียกเก็บใบแสดงสิทธิ์ชั่วคราวข้างต้นคืน แต่บางครั้งอาจมีข้อผิดพลาดมิได้ดำเนินการเรียกคืนเอกสารสิทธิ์ดังกล่าว ดังนั้น

เกษตรกรจะต้องนำหลักฐานเอกสารตัวจริงพร้อมสำเนาในการขึ้นทะเบียนทุกครั้ง ทั้งนี้ หากที่ดินดังกล่าวติดจำนอง เป็นเหตุให้เกษตรกรไม่สามารถนำเอกสารตัวจริงมาแสดง ณ วันขึ้นทะเบียนได้ ให้เกษตรกรนำสัญญาการจำนอง หรือหนังสือรับรองจากทางธนาคารหรือสถาบันทางการเงิน ยืนยันว่าเอกสารสิทธิ์ในที่ดินของเกษตรกรรายนั้นๆได้เก็บไว้ที่สถาบันการเงิน มาแสดงแทนเอกสารสิทธิ์ในที่ดินฉบับจริง

อนึ่ง เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียนต้องรู้สภาพการครอบครองที่ดินของเกษตรกรในพื้นที่รับผิดชอบ โดยการสอบถามข้อมูลเบื้องต้นจากแหล่งต่างๆ เช่น สำนักงานที่ดินประจำอำเภอ/ตำบล ว่า พื้นที่ที่เกษตรกรมาขอขึ้นทะเบียนมีการออกโฉนดที่ดินไปแล้วมากน้อยเพียงไร หมู่ใด ตำบลใด มีเอกสารสิทธิ์ชนิดไหน

หากเกษตรกรรายใดที่ใช้เอกสารแสดงสิทธิ์ที่นอกเหนือจากชนิดเอกสารสิทธิ์ส่วนใหญ่ ให้ตั้งข้อสังเกตเป็นกรณีพิเศษ และดำเนินการตรวจสอบกับสำนักงานที่ดินในพื้นที่รับผิดชอบว่าเกษตรกรได้นำเอกสารสิทธิ์ในที่ดินมาขึ้นทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมกับโฉนดที่ดินในแปลงเดียวกันหรือไม่

กรณีพื้นที่เช่า เจ้าหน้าที่ควรให้ความสำคัญในการตรวจสอบโดยละเอียดว่ามีการขึ้นทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมกับเจ้าของพื้นที่นั้นๆหรือไม่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเกษตรกรที่ไม่มีเอกสารสัญญาเช่าที่ดิน แต่ใช้ใบรับรองแบบเป็นหลักฐานการขึ้นทะเบียน และสำเนาโฉนดที่ดินมาแสดง ทั้งนี้เกษตรกรผู้เช่าต้องระบุ ชื่อ-สกุล ของผู้ให้เช่า และสามารถระบุที่ตั้งแปลง ชื่อเกษตรกรแปลงข้างเคียง อ้างอิงได้ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

5.2.2.2 การประชุม การทำประชามติการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว หมายถึง การประชุมกลุ่มเกษตรกรในหมู่บ้านที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 เพื่อให้ชุมชน ยืนยันรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนของเกษตรกรแต่ละรายว่า ได้เพาะปลูกข้าวตามชนิด และจำนวนพื้นที่ที่แท้จริง ควรจัดทำประชามติ กลุ่มย่อยกลุ่มละ 5-10 คน และให้เกษตรกรตรวจสอบลงลายมือชื่อรับรองกันเองภายในกลุ่ม (ภาคผนวกที่ 8) แล้วจึงให้คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบลเป็นผู้ดำเนินการทำประชามติในภาพรวมพร้อมทั้ง มีการบันทึกการประชุมประชามติทุกครั้ง มีขึ้นตอน (ภาคผนวกที่ 7) ดังนี้

1. ปิดประกาศรายชื่อ ผู้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 ที่ได้ตรวจสอบเอกสาร และคุณสมบัติเบื้องต้น ที่มีสิทธิ์เข้าร่วมประชามติ ณ สถานที่ที่เกษตรกรจะสามารถตรวจสอบรายชื่อตนเองได้ เพื่อแจ้งวัน เวลา และสถานที่ที่จะจัดทำประชามติ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ รายชื่อดังกล่าวสามารถเรียกพิมพ์จากระบบสารสนเทศการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ

2. ก่อนเริ่มประชามติ ในที่ประชุมประชามติ เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการจะต้องชี้แจงทำความเข้าใจให้เกษตรกรทั้งหมดรับทราบความสำคัญของการประชามติ การรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรแต่ละราย หากเกษตรกรรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนรายที่แจ้งเท็จถือว่าเกษตรกรในที่ประชามติสมรู้ร่วมคิดร่วมแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จต่อทางราชการ ทำให้ราชการได้รับความเสียหาย มีความผิดตามกฎหมายอาญา (ภาคผนวกที่ 4)

3. ดำเนินการประชามติ ให้เกษตรกรในที่ประชุมประชามติตรวจสอบรับรองสิทธิ์จำนวนพื้นที่ และพันธุ์ข้าวที่เกษตรกรแต่ละรายแจ้งขึ้นทะเบียน เพื่อรับรอง หรือคัดค้าน

3.1) จัดทำบัญชีรายชื่อเกษตรกรที่ผ่านและไม่ผ่านการทำประชามติ ตามมติของที่ประชุมประชามติ และให้ปิดประกาศผลการทำประชามติ ณ สถานที่ประชุมประชามติ เพื่อให้เกษตรกรตรวจสอบข้อมูลผู้ผ่านประชามติโดยละเอียด ทั้งนี้ สำนักงานเกษตรอำเภอควรแจ้งวิธีการ ช่องทางและกำหนดระยะเวลาการร้องเรียน และคัดค้านเกษตรกรรายที่แจ้งขึ้นทะเบียนไม่ตรงตามความเป็นจริง เช่น ทางไปรษณีย์ ทางโทรศัพท์ ฯลฯ

ตามที่สำนักงานเกษตรอำเภอกำหนด ให้เกษตรกรทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ผลการประชามติต้องผ่านการรับรองจาก คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล ตามแบบรับรองผลการประชามติ (ภาคผนวกที่ 9) หากเกษตรกรไม่มา ประชามติให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบลพิจารณาว่าวิธีการในการตรวจสอบเกษตรกร รายนั้นๆเป็นการเฉพาะ

3.2) การตรวจสอบพื้นที่จริง การตรวจสอบพื้นที่จริง หมายถึง การตรวจสอบพื้นที่ ของเกษตรกรหลังการทำประชามติเพื่อรับรองผลการประชามตินั้น ๆ โดยแยกเป็น 2 กรณี ดังนี้

3.2.1) กรณีที่ประชามติแล้วไม่มีการคัดค้าน ให้คณะกรรมการผู้แทนเกษตรกรที่จะ ได้รับการตรวจสอบ โดยเปิดเผยในวันที่ทำประชามติ จำนวนร้อยละ 10 ของรายชื่อเกษตรกรที่ทำประชามติ พร้อมทั้ง นัดหมายลงตรวจสอบพื้นที่ที่ได้รับการสุ่ม หากตรวจสอบพื้นที่จริงแล้วพบว่าเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนรายชื่อ ที่สุ่มไม่เป็นไปตามที่เกษตรกรแจ้งในแบบขึ้นทะเบียน คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบลจะต้องยกเลิก การประชามติที่ดำเนินการไปแล้ว และทำประชามติใหม่ทั้งหมด โดยนำไปต่อทำแผนการประชามติของอำเภอ ที่วางไว้

3.2.2) กรณีที่ประชามติแล้วมีการคัดค้าน ให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบรายชื่อที่ถูก คัดค้านทุกราย สำหรับรายชื่อที่ไม่ถูกคัดค้านให้คณะกรรมการผู้แทนตรวจสอบพื้นที่จริง จำนวนร้อยละ 10 ของรายชื่อเกษตรกรที่ทำ ประชามติที่ไม่ถูกคัดค้าน จำนวนแปลงที่จะสุ่มตรวจให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบฯ

3.2.3) การรับรองการขึ้นทะเบียน เจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียนส่งแบบขึ้นทะเบียน เกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ที่ได้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการตรวจสอบทุกขั้นตอนแก่ เกษตรอำเภอ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ซึ่งมิใช่เจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียน) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล อีกครั้ง และลงลายมือชื่อในช่องเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบข้อมูล ก่อนบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ

อย่างไรก็ตามหากคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบลไม่สามารถดำเนินการประชามติได้ทัน ก่อนการเก็บเกี่ยวของเกษตรกรบางราย เนื่องจากแผนการทำประชามติเลยกำหนดการเก็บเกี่ยว แต่มีข้อบ่งชี้ ว่าเกษตรกรรายนั้นๆมีการปลูกข้าวตามเงื่อนไขระยะเวลาที่กำหนดในการรับขึ้นทะเบียนจริง ให้อยู่ในดุลพินิจ ของคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบลว่าเกษตรกรรายนั้นๆ มีคุณสมบัติสามารถผ่านประชามติโดยอนุโลม หรือไม่

ในกรณีที่เกษตรกร บางรายขึ้นทะเบียนหลังจากที่ได้ดำเนินการประชามติในพื้นที่ไปแล้ว หรือไม่มาแสดงตนในที่ประชุมประชามติ ตามวันเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบลกำหนด โดยไม่มีเหตุ อันควร ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล พิจารณาว่าเกษตรกรรายนั้นๆมีเจตนา หลีกเลี่ยงการตรวจสอบโดยการประชามติหรือไม่ เพื่อพิจารณาสีทธิการขึ้นทะเบียนและการออกไปรับรองผลการ ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 (รอบที่ 2)

5.2.3 สถานที่ประชุม

การประชุม ตามที่สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งของแปลงปลูกเป็นผู้กำหนด

5.3 ขั้นตอนที่ 3 การออกไปรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 (รอบที่ 2)

5.3.1 การจัดพิมพ์ใบรับรอง สามารถจัดพิมพ์ใบรับรองได้เพียงครั้งเดียวต่อหนึ่งแปลงปลูก ดังนั้น ก่อนจัดพิมพ์ใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งของแปลงปลูก จะต้องตรวจสอบข้อมูลความถูกต้อง ก่อนการพิมพ์ใบรับรองฯ

5.3.2 วิธีการออกไปรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 (รอบที่ 2)

5.3.2.1 การลงนามในใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 (รอบที่ 2) ลงนามในใบรับรองฯ ทั้งต้นฉบับ และสำเนา ดังนี้

- 1) เกษตรอำเภอ หรือ ผู้รักษาราชการแทนเกษตรอำเภอลงนามในฐานะผู้ออกใบรับรองฯ
- 2) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนามในฐานะผู้รับรองข้อมูล
- 3) เกษตรกรลงนาม ในฐานะผู้รับรองผลผลิต และรับใบรับรอง

เขตเทศบาล

การนำส่งใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 (รอบที่ 2) เพื่อให้ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนามในฐานะผู้รับรองข้อมูล จะต้องทำหนังสือนำส่งให้ ถูกต้องตามระเบียบ เพราะใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนถือเป็นเอกสารสำคัญของทางราชการ

กรุงเทพมหานคร

การนำส่งใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 (รอบที่ 2) เพื่อให้ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบระดับแขวง/ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนามในฐานะผู้รับรองข้อมูล จะต้องทำ หนังสือนำส่งให้ถูกต้องตามระเบียบ เพราะใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนถือเป็นเอกสารสำคัญของทางราชการ

5.3.2.2 หลักฐานการขอรับใบรับรอง ฯ เกษตรกรต้องนำหลักฐานแสดงตนและสำเนาแบบ ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 มาแจ้งความจำนงเข้าร่วมโครงการตามนโยบายรัฐ และรับ ใบรับรอง ด้วยตนเอง โดยเกษตรกรต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อความในใบรับรองฯ และลงลายมือชื่อ พร้อม วัน เดือน ปี ที่มาขอรับใบรับรอง ฯ ลงบนต้นฉบับและสำเนา ตลอดจนบัญชีรับจ่ายใบรับรอง ฯ เพื่อยืนยันว่า เกษตรกรได้ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องและรับใบรับรองเรียบร้อยแล้ว

5.3.3 การแก้ไขข้อมูลที่คลาดเคลื่อน

- กรณีที่เกษตรกรทำใบรับรองหาย ให้เกษตรกร แจ้งความที่สถานีตำรวจและนำใบแจ้งความ มาขึ้นพร้อมเขียนคำร้องขอสำเนาใบรับรอง ฯ (ภาคผนวกที่ 10) จากสำนักงานเกษตรอำเภอที่ขอขึ้นทะเบียน โดยผู้มีสิทธิลงนามในใบรับรอง ฯ จะต้องรับรองสำเนา ดังกล่าว

- การขอเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ขึ้นทะเบียน กรณีเสียชีวิต เจ็บป่วย ต้องโทษติดคุก ไปต่างประเทศ หากเกษตรกรผ่านการประชาคมแล้ว แต่ยังไม่ได้รับใบรับรอง ฯ หรือเกษตรกรได้รับใบรับรอง ฯ แล้ว บุคคลในครอบครัวมีความประสงค์ขอใช้สิทธิ์ ต้องเขียนคำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ (ภาคผนวกที่ 11) เพื่อขอรับสิทธิ์ พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

1. สำเนาใบมรณะบัตรของผู้เสียชีวิต หรือใบแสดงว่าต้องโทษ หรือใบแสดงว่าผู้ขึ้นทะเบียนไปต่างประเทศ ใบรับรองแพทย์ ฯลฯ ตามแต่กรณี เป็นต้น
2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอใช้สิทธิ์แทน
3. สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขอใช้สิทธิ์แทน
4. ใบมอบอำนาจ

ทั้งนี้ ให้กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านหรือบุคคลอื่นที่เชื่อถือได้ลงนามเป็นพยานในแบบคำร้องดังกล่าว เพื่อยืนยันว่าบุคคลนั้นเป็นเกษตรกรที่อยู่ในครัวเรือนเดียวกับผู้เสียชีวิต และมาขอใช้สิทธิ์แทน ทั้งนี้ บุคคลในครอบครัวที่มาขอเปลี่ยนแปลงฐานข้อมูลต้องเป็นสามี หรือ ภรรยา หรือ บุตรที่ถูกต้องตามกฎหมายของผู้เสียชีวิต หากไม่มีบุคคลดังกล่าวภายในครอบครัว ให้บิดา หรือมารดาของผู้เสียชีวิตเป็นผู้ขอใช้สิทธิ์แทน ยกเว้นไม่มีบุคคลที่กล่าวอ้างถึงข้างต้น ให้ญาติ พี่น้องที่ทำกินร่วมกันอยู่ในครัวเรือนเดียวกับผู้เสียชีวิตเพียงบุคคลเดียวเป็นผู้ขอใช้สิทธิ์แทนและให้สำนักงานเกษตรอำเภอทำการแก้ไขข้อมูลตามแบบคำร้องในระบบสารสนเทศต่อไป

- **ข้อมูลที่มีใช้สาระสำคัญ** เช่น การสะกดชื่อ-สกุล คำนำหน้า เป็นต้น ให้เกษตรกรยื่นแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่ไม่มีผลกับวงเงิน (ภาคผนวกที่ 12) และให้สำนักงานเกษตรอำเภอที่ขึ้นทะเบียนแก้ไขในระบบสารสนเทศ ต่อไป

- **ข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ** จำนวนพื้นที่ปลูก พันธุ์ข้าวที่ขอขึ้นทะเบียน วันที่เพาะปลูก วันที่ที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว ให้เกษตรกรยื่นแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่มีผลกับวงเงิน (ภาคผนวกที่ 13) และให้คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบลเป็นผู้พิจารณาตรวจสอบตามความเหมาะสมแล้วจึงให้สำนักงานเกษตรอำเภอที่ขึ้นทะเบียนแก้ไขในระบบสารสนเทศต่อไป

5.3.4 สถานที่ออกใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 (รอบที่ 2)

สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งแปลงปลูก หรือสถานที่ทางสำนักงานเกษตรอำเภอกำหนด

6. มาตรการลงโทษ

หากคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล พบว่าข้อมูลในแบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 รอบที่ 2 มีข้อมูลไม่ตรงตามความเป็นจริง ให้คณะกรรมการ ฯ แจ้งเกษตรกรให้มาชี้แจงเหตุผลในการแจ้งข้อมูลไม่ตรงตามความเป็นจริง เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ ฯ หากพบว่าเกษตรกรมีเจตนาให้

ข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ยกเลิกการออกไปรับรอง การเพิกถอนสิทธิการเข้าร่วมโครงการตามนโยบายของรัฐที่เกี่ยวกับการเพาะปลูกข้าว ปี2554/55 รอบที่ 2 ในทุกกรณี (ภาคผนวกที่ 14) สำหรับการดำเนินการตามกฎหมายให้อยู่ในดุลยพินิจต่อคณะอนุกรรมการกำกับ ดูแลการรับจำนำข้าวระดับจังหวัด พิจารณาตามแต่กรณี

ภาคผนวก